

## REGULAMIN

świadczenia usług w Instalacji Termicznego Przetwarzania z Odzyskiem Energii (ITPOE) zlokalizowanej w PGE Energia Ciepła S.A. Oddział Elektrociepłownia w Rzeszowie.

### I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### §1

Regulamin świadczenia usług ITPOE zwany dalej „Regulaminem” określa:

- a) zasady korzystania z usług świadczonych w ITPOE,
- b) szczegółowe warunki techniczne przyjmowania odpadów,
- c) zasady pobierania opłat za przyjęcie i przetwarzanie odpadów,
- d) obowiązki ITPOE wobec Przekazujących.

#### §2

Skróty i definicje:

<b>ITPOE</b>	Instalacja Termicznego Przetwarzania z Odzyskiem Energii zlokalizowana w Rzeszowie, ul. Ciepłownicza 8, 35-959 Rzeszów
<b>PGE Energia Ciepła S.A.</b>	PGE Energia Ciepła Spółka Akcyjna
<b>Przekazujący</b>	przedsiębiorca posiadający wpis do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b i 9c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz posiadający wpis odpowiedniego rejestru, o którym mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, w zakresie objętym przedmiotem Umowy lub Gmina na zlecenie której, odpady do ITPOE dostarcza upoważniony przedsiębiorca posiadający wpis do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b i 9c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz posiadający wpis odpowiedniego rejestru, o którym mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach w zakresie objętym przedmiotem Umowy
<b>WPGO</b>	Plan gospodarki odpadami dla województwa podkarpackiego
<b>KPO</b>	Karta Przekazania Odpadów
<b>KPOK</b>	Karta Przekazania Odpadów Komunalnych

**BDO** Baza danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami.

### §3

1. PGE Energia Ciepła S.A. prowadzi działalność na podstawie i zgodnie z decyzją administracyjną wydaną dla ITPOE i regulującą gospodarkę odpadami.
2. Do ITPOE przyjmowane są odpady od Przekazujących, z którymi PGE Energia Ciepła S.A. ma zawarte pisemne umowy dotyczące przyjmowania i zagospodarowania odpadów.

## II. ZASADY KORZYSTANIA Z USŁUG.

### II.1. Godziny przyjmowania odpadów.

#### §4

1. Odpady przyjmowane są do ITPOE w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 7<sup>15</sup> do 19<sup>00</sup> oraz tylko w wyznaczone i potwierdzone pocztą elektroniczną soboty od 7<sup>15</sup> do 13<sup>00</sup>.
2. Przyjęcie odpadów do ITPOE w innych dniach i godzinach, niż określone w ust. 1 musi być wcześniej telefonicznie lub pocztą elektroniczną uzgodnione z:
  - a. Kierownictwem ITPOE nr tel. 17 875 6974; kom. 607 661 427; e-mail: Marek.Kryla@gkpge.pl lub
  - b. Dyżurnym Inżynierem Ruchu nr tel. 17 875 6900; kom. 607 591 083.

### II.2. Zasady przyjmowania odpadów.

#### §5

1. Do ITPOE mogą być dostarczane odpady ujęte w wykazie stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Do ITPOE nie będą przyjmowane:
  - a. odpady niebezpieczne,
  - b. odpady budowlane, np. żelbetowe, płyty kartonowo – gipsowe, gruz,
  - c. przedmioty metalowe w szczególności o dużych gabarytach np. pralki ,rowery, długie pręty metalowe itp.,
  - d. materiały o właściwościach wybuchowych np. butle z gazem propan butan, pojemniki z rozpuszczalnikami organicznymi, substancje silnie utleniające,
  - e. odpady radioaktywne, wybuchowe i o właściwościach żrących,
  - f. żużle i popioły,
  - g. grubsze i długie gałęzie, pniaki z korzeniami,
  - h. sprzęt elektryczny i elektroniczny,
  - i. szkło,

- j. opony,
  - k. odpady komunalne pochodzenia bio,
  - l. odpady dotychczas niesklasyfikowane, powstające w wyniku prac badawczo-naukowych, których działanie na środowisko jest nieznanne,
  - m. inne odpady niewymienione powyżej, które można odzyskać w procesie recyklingu, a stanowią niepalny balast.
3. Pracownicy ITPOE będą mieć prawo do sprawdzania zawartości pojazdów dostarczających odpady, poprzez kontrolę odpadów znajdujących się w pojazdach na bramie oraz przez wysypanie odpadu z pojazdu na posadzkę przed bunkrem. W sytuacji jeżeli okaże się, że wysypane odpady są zgodne z dokumentami przywożącego, odpady zostaną usunięte do bunkra sprzętem i na koszt PGE Energia Ciepła S.A.
  4. Przekazujący ma obowiązek zabezpieczenia dostarczanych odpadów przed wysypaniem, rozlaniem i gwarantuje bezpieczny ich rozładunek.
  5. Pojazdy dostarczające odpady nie mogą stwarzać uciążliwości dla ludzi i środowiska, a w szczególności powodować wycieków płynów eksploatacyjnych.
  6. Odpady dostarczane będą pojazdami specjalnie przystosowanymi do odbioru i transportu odpadów, tzw. śmieciarkami lub w pojazdach przystosowanych do transportu odpadów w kontenerach. Dopuszczalny jest również transport odpadów innymi środkami transportu, które spełniają wymagania określone w przepisach odrębnych. Wszystkie środki transportu muszą spełniać wymagania przepisów prawnych dotyczących środków transportu. Waga brutto pojazdów wjeżdżających na teren ITPOE z odpadami nie może przekraczać 55 Mg.
  7. Przyjmowanie odpadów do ITPOE odbywać się będzie na podstawie KPO lub KPOK wystawionej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi. Dostawca odpadów zobowiązany jest, oddzielnie dla każdego transportu odpadów, przekazywać obsłudze wagi nr KPO lub KPOK wystawionej za pośrednictwem elektronicznego systemu BDO. Odpady dostarczane do ITPOE będą sklasyfikowane przez dostawcę odpadów zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem w sprawie klasyfikacji odpadów (katalog odpadów).
  8. Uprawnionymi do wjazdu na teren ITPOE są wyłącznie kierujący pojazdem i jeden pomocnik kierującego pojazdem jeżeli kierujący dostarcza odpady wraz z pomocnikiem lub pomocnikami. Na terenie ITPOE mogą oni korzystać, z części sanitarnej wydzielonej w budynku administracyjnym ITPOE z wejściem od strony hali rozładunkowej na poziomie 0,00 m. Pozostałe osoby mogą skorzystać z pomieszczenia socjalno-sanitarne przy budynku portierni z wejściem od stronu ul. Ciepłowniczej.
  9. Pojazd z odpadami przejeżdżał będzie przez wagę wjazdową w celu określenia wagi brutto i zaewidencjonowania dowiezionych odpadów. Z uwagi na bezpieczeństwo i zapewnienie sprawności wagi pojazd wjeżdża i zjeżdża z pomostu wagowego przy małych prędkościach. Ważony pojazd zawsze powinien znajdować się centralnie na wadze – w miejscu wyznaczonym liniami, ponieważ nierównomierne obciążanie pomostu może mieć wpływ na „żywość” wagi oraz prawidłowość pomiarów. W sytuacji gdy odpady dostarcza kierujący pojazdem wraz z pomocnikiem, obaj muszą przejechać przez wagę wjazdową.

- Przy wjeździe, pracownik ITPOE ma prawo dokonać weryfikacji rodzaju dowiezionych odpadów z dokumentami Przekazującego.
10. Przed wjazdem na wagę pojazd transportujący odpady przejedzie przez bramkę dozymetryczną. W przypadku stwierdzenia, iż dostarczane odpady wykazują właściwości radioaktywne, operator niezwłocznie powiadamia Kierownictwo ITPOE lub Dyżurnego Inżyniera Ruchu. Kierownictwo ITPOE lub Dyżurny Inżynier Ruchu powiadomi Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Rzeszowie oraz Podkarpackiego Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska. W takim przypadku Kierownictwo ITPOE lub Dyżurny Inżynier Ruchu odmówią przyjęcia odpadów do ITPOE.
  11. Podczas wyładunku odpadów odbywać się będzie powtórna weryfikacja rodzaju odpadów.
  12. Pracownik ITPOE, w przypadku stwierdzenia niezgodności odpadów z deklaracją Przekazującego oraz zapisami §5 pkt 1 i 2 zawiadamia Kierownictwo ITPOE lub Dyżurnego Inżyniera Ruchu oraz Kierownictwo Przekazującego lub upoważnionego pracownika Przekazującego (wskazanego do kontaktów w zawartej z PGE Energia Ciepła S.A. umowie), którzy sporządzą Protokół wraz z dokumentacją fotograficzną. Zasady rozliczeń w takim przypadku, zostały określone w Umowie.
  13. Dane Przekazującego oraz rodzaj i ilość dostarczonych odpadów wprowadzane będą do systemu wagowego. W przypadku awarii systemu wagowego dopuszcza się stosowanie ewidencjonowania odpadów z zastosowaniem dokumentów wypisywanych ręcznie (kwit wagowy).
  14. Prowadzony będzie rejestr odmowy przyjęcia odpadów na teren instalacji zawierający dane Przekazującego oraz przyczynę odmowy przyjęcia odpadów.
  15. Przekazujący będzie transportował odpady po wyznaczonych na terenie ITPOE wewnętrznych trasach komunikacyjnych i wyładowywał dowiezione odpady w miejscu określonym przez obsługę. Zasady bhp przy rozładunku odpadów określa załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
  16. Po wyładunku odpadów pojazd Przekazującego, którym dostarczone zostały odpady, zobowiązany jest do niezwłocznego opuszczenia terenu ITPOE. W przypadku wystąpienia awarii, należy w trybie natychmiastowym zgłosić ją do obsługi wagi.
  17. Przekazujący zobowiązany jest do uprzątnięcia miejsca rozładunku, jeżeli zanieczyszczenie powstało z jego winy oraz dodatkowo zdezynfekowanie miejsca zanieczyszczonego. Przygotowanie środka dezynfekcyjnego w odpowiednim spryskiwaczu należy do obowiązku operatora ITPOE.
  18. Opróżniony z odpadów pojazd dostawcy przejeżdżać będzie ponownie przez wagę wyjazdową w celu ustalenia masy netto dowiezionych odpadów, o którą zostanie uzupełniona KPO lub KPOK za pośrednictwem systemu BDO oraz potwierdzona wystawieniem kwitu wagowego. Z uwagi na bezpieczeństwo i zapewnienie sprawności wagi pojazd wjeżdża i zjeżdża z pomostu wagowego przy małych prędkościach. Ważony pojazd zawsze powinien znajdować się centralnie na wadze – w miejscu wyznaczonym liniami, ponieważ nierównomierne obciążanie pomostu może mieć wpływ na „żywość” wagi oraz prawidłowość pomiarów. W sytuacji gdy odpady dostarczał kierujący pojazdem wraz z pomocnikiem, obaj muszą przejechać przez wagę wyjazdową.
  19. Po podpisaniu przez upoważnionego przedstawiciela Przekazującego kwitu wagowego i wyjeździe z terenu ITPOE, reklamacje dotyczące wyznaczonej masy dostarczonych odpadów nie będą uwzględniane.

20. Na terenie ITPOE obowiązuje bezwzględne przestrzeganie zasad bezpieczeństwa ruchu pojazdów, w tym ograniczenie prędkości pojazdów do 10 km/h, z zastrzeżeniem dostosowania prędkości do warunków atmosferycznych.

### **III. Zasady pobierania opłat za przyjęcie i przetwarzanie odpadów**

#### **§6**

1. Szczegółowe warunki prowadzenia rozliczeń finansowych, tj. zasady ustalania opłaty, terminy i formy płatności za przyjęcie i przetworzenie Odpadów w ITPOE, są zawarte w Umowie zawieranej pomiędzy PGE Energia Ciepła S.A., a Przekazującym.

### **IV. Obowiązki PGE Energia Ciepła S.A. względem Przekazujących.**

#### **§7**

1. PGE Energia Ciepła S.A. jest zobowiązana do zapewnienia Przekazującym należytego poziomu świadczonych usług tj. do:
- przyjmowania do przetworzenia w ITPOE, odpadów zgodnie z możliwościami przerobowymi oraz zgodnie z obowiązującymi regulacjami prawnymi,
  - prawidłowej eksploatacji posiadanych obiektów i urządzeń ITPOE w celu ograniczenia przestoju i awarii,
  - zapewnienia sprawnego i legalizowanego systemu ważenia dostarczanych przez Przekazujących odpadów,
  - właściwego oznakowania dróg na terenie ITPOE w celu bezpiecznego poruszania się po nich pojazdów Przekazujących,
  - utrzymywania dróg wewnętrznych w należytej czystości, w tym odśnieżania,
  - należytej ochrony terenu ITPOE,
  - zapewnienia bezpiecznych warunków pracy pracownikom Przekazującego wykonującym zadania w ramach zawartej z PGE Energia Ciepła S.A. umowy na terenie ITPOE,
  - potwierdzania Przekazującemu przyjęcia od niego odpadów na KPO,
  - bieżącego wystawienia kwitów wagowych będących podstawą naliczenia opłaty,
  - przekazania Przekazującemu niezbędnych danych dotyczących rodzaju i masy odpadów komunalnych dostarczonych w danym roku kalendarzowym do ITPOE i sposobie ich zagospodarowania wg częstotliwości i terminów określonych w obowiązujących przepisach prawa (szczegółowy zakres przekazywanych informacji wynika z art. 90a ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach).
2. Przekazujący zobowiązany jest do stosowania norm i zasad z zakresu bhp i ochrony środowiska, ochrony obiektu i ruchu samochodowego obowiązujących na terenie Oddziału Elektrociepłownia Rzeszów. Przekazujący zapozna swoich pracowników/podwykonawców z obowiązującymi normami i zasadami bhp oraz Regulaminem świadczenia usług na terenie ITPOE, co zostanie przez

pracowników/podwykonawców potwierdzone własnoręcznym podpisem w Oświadczeniu, którego wzór PGE Energia Ciepła S.A. doręczy Przekazującemu.

#### V. Postanowienia końcowe

##### §8

1. Teren ITPOE w Rzeszowie objęty jest całodobową ochroną obiektu oraz systemem monitoringu wizyjnego.
2. Przekazujący odpowiada za szkody wyrządzone postępowaniem swoim oraz podmiotów, przy udziale których wykonuje umowę na ogólnych zasadach prawa cywilnego.
3. Na terenie całego ITPOE obowiązuje zakaz palenia papierosów (poza miejscami do tego wyznaczonymi) oraz używania otwartego ognia.
4. W przypadku stwierdzenia źródła ognia wszystkie osoby przebywające na terenie ITPOE zobowiązane są do stosowania się do poleceń obsługi ITPOE i przepisów ochrony przeciwpożarowej.
5. Wjazd Przekazującego na teren ITPOE jest jednoznaczny z zaakceptowaniem przez niego przepisów, w tym Regulaminu, obowiązujących w ITPOE.

##### §9

1. Wszelkie zmiany treści Regulaminu wymagają formy pisemnej oraz zatwierdzenia Dyrektora Oddziału Elektrociepłownia Rzeszów.

Załącznik nr 1

do Regulaminu świadczenia usług w Instalacji Termicznego Przetwarzania z Odzyskiem Energii (ITPOE) zlokalizowanej w PGE Energia Ciepła S.A. Oddział Elektrociepłownia w Rzeszowie.

Wykaz odpadów możliwych do dostarczenia do ITPOE w celu termicznego przekształcenia:

<b>kod odpadu</b>	<b>charakterystyka odpadu</b>
03 01 01	Odpady kory i korka
03 01 05	Trociny, wióry, ścinki, drewno, płyta wiórowa i fornir inne niż wymienione w 03 01 04
03 01 81	Odpady z chemicznej przeróbki drewna inne niż wymienione
03 01 82	Osady z zakładowych oczyszczalni ścieków
03 01 99	Inne niewymienione odpady
03 03 01	Odpady z kory i drewna
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych
15 01 03	Opakowania z drewna
15 02 03	Sorbenty, materiały filtracyjne, tkaniny do wycierania (np. szmaty, ścierki) i ubrania ochronne inne niż wymienione w 15 0202
16 01 03	Zużyte opony
16 01 19	Tworzywa sztuczne
16 81 02	Odpady inne niż wymienione w 16 81 01
16 82 02	Odpady inne niż wymienione w 16 82 01
17 02 01	Drewno
17 02 03	Tworzywa sztuczne
19 05 01	Nieprzekompostowane frakcje odpadów komunalnych i podobnych

19 05 02	Nieprzekompostowane frakcje odpadów pochodzenia zwierzęcego i roślinnego
19 05 03	Kompost nieodpowiadający wymaganiom (nienadający się do wykorzystania)
19 08 01	Skratki
19 08 05	Ustabilizowane komunalne osady ściekowe
19 12 01	Papier i tektura
19 12 04	Tworzywa sztuczne i guma



Załącznik nr 2

do Regulaminu świadczenia usług w Instalacji Termicznego Przetwarzania z Odzyskiem Energii (ITPOE) zlokalizowanej w PGE Energia Ciepła S.A. Oddział Elektrociepłownia w Rzeszowie.

Instrukcja bhp przy rozładunku odpadów komunalnych

1. Cel instrukcji

Niniejsza instrukcja określa warunki bezpiecznej pracy na terenie ITPOE Rzeszów pod kątem transportu kołowego oraz zasad rozładunku odpadów.

2. Zasady ogólne

- a. Przekazujący zapozna swoich pracowników z niniejszą instrukcją, normami i zasadami z zakresu bhp i ochrony środowiska, ochrony obiektu i ruchu samochodowego obowiązującymi na terenie Oddziału Elektrociepłownia Rzeszów i innymi wytycznymi przekazanymi przez służby BHP PGE EC S.A., do stosowania których Przekazujący jest zobowiązany.
- b. Przekazujący ponosi odpowiedzialność za swoich pracowników świadczących pracę na terenie ITPOE Rzeszów.
- c. Pracownicy Przekazującego zobowiązani są do stosowania środków ochrony osobistej w postaci odzieży z elementami odbłaskowymi lub kamizelki ostrzegawczej, oraz butów ze wzmocnionym noskiem.

3. Organizacja transportu i wyładunku odpadów

- a. Na terenie dróg wewnętrznych ITPOE Rzeszów obowiązuje ruch prawostronny oraz nakaz stosowania się do znaków drogowych.
- b. Pracownik po opuszczeniu kabiny pojazdu traktowany jest jak pieszy.
- c. W czasie prowadzenia prac związanych z transportem, wyładunkiem oraz innymi czynnościami, osoba zobowiązana jest do zastosowania się do ogólnych przepisów ruchu drogowego.
- d. Kierowca pojazdu transportującego zobowiązany jest do uważnego obserwowania otoczenia, podczas manewru cofania do upewniania się czy przestrzeń za pojazdem jest wolna i warunki pozwalają na wykonanie ruchu.
- e. Kierujący pojazdem w uzasadnionych przypadkach może zatrzymać pojazd na drodze wewnętrznej ITPOE Rzeszów po upewnieniu się czy w odniesieniu do innych uczestników ruchu:
  - i. Nie blokuje lub utrudnia przejazdu,
  - ii. Nie ogranicza widoczności.
- f. Zabrania się wjazdu na teren hali rozładunkowej bunkra pojazdom jeżeli nie ma możliwości dokonania zaraz po wjeździe rozładunku.
- g. Pojazd opuszczający halę rozładunkową bunkra ma bezwzględne pierwszeństwo przed pojazdem wjeżdżającym.
- h. Przed wjazdem na halę rozładunkową, należy upewnić się czy pojazd zmieści się w świetle bramy.

- i. Po wjeździe na hale rozładunkową, należy ustawić pojazd przed bramą umożliwiającą odebranie ładunku.
  - j. Możliwość wyładunku w poszczególnych bramach sygnalizowana jest dwoma światłami:
    - i. ZIELONY- możliwy odbiór odpadu,
    - ii. CZERWONY- zakaz wyładunku odpadu.
  - k. Zabrania się w strefach wyznaczonych, przebywania pomiędzy światłem bramy bunkra oraz samochodu w przypadku otwartej bramy.
  - l. Bezwzględnie zabrania się :**
    - i. zbytniego zbliżania się do krawędzi bunkra,
    - ii. wychylania się w przestrzeń bunkra w celu sprawdzenia ilości odpadów,
    - iii. wykonywania prac z progu zabezpieczającego,
    - iv. wykonywania prac w przestrzeni odpadowej naczepy gdy jej tylna krawędź znajduje się w przestrzeni bunkra lub w niewielkiej odległości od bramy bunkra.
  - m. Podczas prac w rejonie hali rozładunkowej bunkra, należy zachować szczególną ostrożność, zwracać uwagę na inne pojazdy oraz uczestników ruchu, a także zwracać uwagę na martwe pola pojazdu.
  - n. Przekazujący ma obowiązek zabezpieczenia dostarczanych odpadów przed wysypaniem, rozlaniem i gwarantuje bezpieczeństwo ich rozładunek.
  - o. Przekazujący ma obowiązek uprzątnąć zanieczyszczenia oraz materiał, który nie został rozładowany w przestrzeni bunkra.
4. Czynności w przypadku wystąpienia sytuacji niebezpiecznej
- a. Po zaobserwowaniu sytuacji niebezpiecznej, osoba zobowiązana jest do udzielenia pierwszej pomocy oraz skontaktowania się ze służbami ruchowymi obiektu ITPOE poprzez żółty telefon awaryjny znajdujący się w hali od strony bramy wjazdowej pod numerem 905 lub z innych telefonów 17 875 69 05.
  - b. W przypadku upadku do przestrzeni bunkra na odpady, jeżeli to możliwe należy jak najszybciej skierować się w stronę skośnego zsypu w celu minimalizacji zagrożenia ze strony chwytaka wielofupinowego, a także zmaksymalizowania zauważenia osoby przez operatora suwnicy.

Zatwierdzony przez Dyrektora Oddziału Elektrociepłownia w Rzeszowie.

.....

Dyrektor Oddziału EC Rzeszów